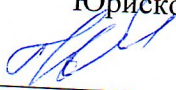


Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение  
«Калачевский техникум-интернат»  
Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

СОГЛАСОВАНО  
Юрисконсульт

  
Н.М. Денисова

«30» июня 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ФКПОУ  
«КТИ» Минтруда Росси

  
Ю.П. Машков

«30» июня 2023 г.

Введено приказом № 94  
от «30» июня 2023 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

об общежитии федерального казенного профессионального  
образовательного учреждения  
«Калачевский техникум-интернат»  
Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

2023 г.

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об общежитии федерального казенного профессионального образовательного учреждения «Калачевский техникум-интернат» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (далее - Положение) разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Жилищным кодексом Российской Федерации;
  - Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 июля 2007 г. №1276/12-16 «О направлении для использования в работе примерного положения о студенческом общежитии»;
  - Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 октября 2013 г. № ВК-573/09 «О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии»;
  - Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 марта 2014 г. № 09-567 «О направлении методических рекомендаций по расчету размера платы за проживание в общежитиях»;
  - Уставом федерального казенного профессионального образовательного учреждения «Калачевский техникум-интернат» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (далее - техникум).
- 1.2. Общежитие является подразделением техникума и содержится за счет средств федерального бюджета, выделяемых техникуму.
- 1.3. Настоящим Положением регулируются отношения между техникумом и обучающимися по предоставлению места в общежитии техникума и выселению из общежития, а также отношения, возникающие в период проживания указанных лиц в общежитии техникума.
- 1.4. Проживание в общежитии посторонних лиц не допускается.
- 1.5. С каждым обучающимся, проживающим в жилом помещении в общежитии, заключается договор о проживании в общежитии в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации.
- 1.6. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, досуга, помещения для бытового обслуживания (душевые, умывальные комнаты, туалеты, прачечные и т.д.).
- 1.7. Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.
- 1.8. В техникуме в соответствии с настоящим положением об общежитии с учетом конкретных условий разрабатываются правила внутреннего распорядка в общежитии, которые утверждаются директором образовательного учреждения по согласованию с Советом обучающихся.
- 1.9. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии, возлагается на заместителя директора по воспитательной работе или на должностное лицо, уполномоченное на это приказом директора техникума.
- 1.10. Руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, хозяйственной деятельности и эксплуатации общежития, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии, поддержанию установленного порядка осуществляет комендант техникума и заведующий общежитием.
- 1.11. Руководство воспитательной работой с проживающими в общежитии осуществляют воспитатели общежития.
- 1.12. Для представления интересов обучающихся, проживающих в общежитии, создается Совет старост, осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством РФ и настоящим Положением.

## 2. Права и обязанности проживающих в общежитии

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в учебном заведении при условии

соблюдения правил внутреннего распорядка;

- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- вносить администрации техникума предложения по заключению договора о взаимной ответственности и добиваться его выполнения;
- переселяться с согласия администрации общежития в другое жилое помещение общежития;
- избирать Совет старост и быть избранным в его состав;
- участвовать через Совет старост в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживающих.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития обучающихся, техники безопасности, пожарной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах;
- выполнять положения заключенного с администрацией техникума договора о взаимной ответственности;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором.

2.3. Проживающие в общежитии обучающиеся на добровольной основе могут привлекаться Советом старост во внеучебное время к работам по самообслуживанию и благоустройству территории общежития, к проведению мелкого ремонта жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и закреплённой территории и другим видам работ с учетом заключенного договора с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим по представлению администрации общежития или решению Совета старост могут быть применены меры общественного, административного воздействия в соответствии с действующим законодательством.

**Категорически запрещается появление в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения, а также хранить, употреблять и продавать алкогольные напитки и наркотические вещества.**

### **3. Обязанности администрации.**

3.1. Непосредственно руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной работе, руководство воспитательной работой в общежитии осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

3.2. Администрация техникума обязана:

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры о взаимной ответственности;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим Типовым нормам оборудования мебелью и другим инвентарем общежитий;
- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий;
- переселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии с их согласия в изоляторы на основании рекомендации врачей;

- укомплектовывать штаты общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- содействовать Совету старост в развитии самоуправления обучающихся по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения уборки на закрепленной территории.

3.4. Администрация общежития техникума (комендант техникума и заведующий общежитием) обязаны обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- вселение в общежитие на основании приказа директора техникума, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам;
- учет замечаний и предложений проживающих по содержанию общежития и улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование администрации техникума о положении дел в общежитии;
- охрану общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проведение инструктажа и принятие мер к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

3.5. Администрация общежития имеет право:

- вносить предложения администрации техникума по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно с Советом старост вносить на рассмотрение администрации техникума предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

3.6. Администрация общежития, совместно с Советом старост рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

#### **4. Заселение в общежитие, выселение из общежития.**

4.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм из расчета не менее 6 кв. м жилой площади на одного проживающего, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации

4.2. Вселение в общежитие техникума осуществляется на основании личного заявления о предоставлении жилого помещения в общежитии, приказа директора техникума и договора о проживании в общежитии.

4.3. Распределение мест в общежитии и утверждение списка обучающихся на вселение в общежитие производится по решению администрации и утверждается приказом директора техникума.

4.4. Жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в техникуме.

4.5. При невозможности проживания в данной комнате переселение проживающих производится по совместному решению администрации общежития и Совета старост.

4.6. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках, определяется, с учетом их пожеланий, администрацией техникума.

4.7. Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Должностным лицом, ответственным за регистрацию, является комендант техникума. Комендант техникума содействует в организации и оформлении регистрационного учета проживающих.

4.8. Организация регистрационного режима в общежитии осуществляется назначенным администрацией техникума для этой цели лицом (заведующий общежитием).

4.9. При отчислении из техникума (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в срок, указанный в заключенном договоре о взаимной ответственности.

4.10. При выселении из общежития обучающимся выдается обходной лист, который они должны сдать коменданту техникума с подписями соответствующих служб техникума.

4.11. Проживание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в общежитии бесплатное в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании».

## **5. Общественные органы управления общежитием.**

5.1. Совет старост является органом самоуправления в общежитии Техникума.

Совет старост координирует деятельность старост этажей, комнат, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

6.2. С Советом старост должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения общежития в другое по инициативе администрации общежития;

- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;

- план внеучебных мероприятий в общежитии.

Администрация техникума принимает меры к моральному и материальному поощрению членов Совета старост за успешную работу.

6.3. Староста следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнатах имуществу, содержанию комнат в чистоте и порядке.

Староста в своей работе руководствуется Правилами внутреннего распорядка в общежитии и правилами проживания, а также решениями Совета старост и администрации техникума.